

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 января 2019 года № 58

Об утверждении Порядка подготовки документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Солнечногорского муниципального района Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Московской области от 27 декабря 2005 года № 268/2005-ОЗ «Об организации транспортного обслуживания населения на территории Московской области», пунктом 7 перечня поручений по итогам совещания Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области с органами местного самоуправления Московской области по планам ремонта автомобильных дорог и транспортному обслуживанию населения на 2019 год от 6 декабря 2018 года, **постановляю:**

1. Утвердить Порядок подготовки документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Солнечногорского муниципального района Московской области (приложение).

2. Отделу по работе со средствами массовой информации администрации Солнечногорского муниципального района Московской области (Бадалов Х.Н.) опубликовать настоящее постановление в газете «Сенеж» и разместить на официальном сайте администрации Солнечногорского муниципального района Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (solreg.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации Солнечногорского муниципального района И.В. Астанина.

**Глава Солнечногорского
муниципального района**

В.В. Слепцов

Согласовано:

Первый заместитель Главы администрации
Солнечногорского муниципального района

_____ И.В. Астанин

Советник Главы
Солнечногорского муниципального района

_____ О.А. Стукалова

Начальник Правового управления администрации
Солнечногорского муниципального района

_____ Е.А. Прохорова

Заместитель Главы администрации –
начальник Управления делами администрации
Солнечногорского муниципального района

_____ М.А. Морева

Исполнитель:

Начальник отдела промышленности, сельского
хозяйства и транспорта администрации
Солнечногорского муниципального района

_____ А.М. Виноградова

Разослано:

В дело -1 экз.

В правовое управление -1 экз.

В отдел по работе со СМИ и рекламе -1 экз.

ПОРЯДОК

подготовки документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Солнечногорского муниципального района Московской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок подготовки документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Солнечногорского муниципального района Московской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 220-ФЗ), Законом Московской области от 27 декабря 2005 года № 268/2005-ОЗ «Об организации транспортного обслуживания населения на территории Московской области» и устанавливает правила подготовки документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Солнечногорского муниципального района Московской области по муниципальным маршрутам (далее – документ планирования).

2. Документ планирования устанавливает перечень мероприятий по развитию регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам (далее – регулярные перевозки).

Планируемые мероприятия направлены на создание условий, обеспечивающих повышение качества транспортных услуг, оказываемых населению на территории Солнечногорского муниципального района Московской области, организацию транспортного обслуживания, соответствующего требованиям безопасности.

3. Целями разработки документа планирования являются:

1) повышение уровня транспортного обслуживания населения Солнечногорского муниципального района Московской области автомобильным транспортом с учетом социальных, экономических и экологических факторов;

2) формирование единой маршрутной сети регулярных перевозок.

II. Порядок разработки и утверждения документа планирования

4. Документ планирования разрабатывается уполномоченным органом Солнечногорского муниципального района в сфере организации транспортного обслуживания населения (далее – уполномоченный орган) и утверждается постановлением Главы Солнечногорского муниципального района Московской области сроком на один год до 1 мая текущего календарного года.

5. При подготовке документа планирования учитываются направляемые в адрес уполномоченного органа предложения перевозчиков и пассажиров по совершенствованию регулярных перевозок, существующие и перспективные условия социально-экономического, территориального развития Солнечногорского муниципального района Московской области и проекты планировки территорий.

6. Документ планирования подлежит официальному опубликованию, в том числе размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте уполномоченного органа.

7. Изменения в документ планирования вносятся в случае необходимости корректировки мероприятий по развитию регулярных перевозок, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

III. Структура и содержание разделов документа планирования

8. Документ планирования составляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку и содержит сведения о мероприятиях по развитию регулярных перевозок, в том числе о:

1) планировании изменения вида регулярных перевозок на маршрутах регулярных перевозок;

2) планировании установления, изменения и отмены маршрутов регулярных перевозок;

3) графике, в соответствии с которым в отношении регулярных перевозок, частично или полностью оплачиваемых за счет бюджета Солнечногорского муниципального района Московской области, должен быть заключен муниципальный контракт на осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам;

4) планировании заключения муниципальных контрактов о выполнении работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам;

5) планировании проведения открытых конкурсов на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам;

б) планировании проведения иных мероприятий, направленных на обеспечение транспортного обслуживания населения по маршрутам регулярных перевозок.

9. Сроки проведения мероприятий, связанных с изменением вида регулярных перевозок, отменой муниципальных маршрутов регулярных перевозок, предусматриваются в документе планирования с учетом срока, необходимого для извещения об этих мероприятиях перевозчиков, осуществляющих регулярные перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в соответствии с Федеральным законом № 220-ФЗ.

Приложение
к Порядку подготовки документа
планирования регулярных перевозок
пассажиры и багажа
автомобильным транспортом
по муниципальным маршрутам
на территории Солнечногорского
муниципального района
Московской области

ФОРМА

Документ планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Солнечногорского муниципального района Московской области
на 20__ год

Раздел I. Перечень маршрутов, на которых планируется изменение вида регулярных перевозок автомобильным транспортом, осуществляемых по муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом на территории Солнечногорского муниципального района Московской области

№ п/п	Порядковый номер маршрута регулярных перевозок	Наименование маршрута регулярных перевозок	Фактический вид регулярных перевозок на маршруте регулярных перевозок	Планируемый вид регулярных перевозок на маршруте регулярных перевозок	Срок изменения вида регулярных перевозок
1	2	3	4	5	6

Раздел II. Перечень мероприятий по установлению, изменению или отмене муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

№ п/п	Порядковый номер маршрута регулярных перевозок	Наименование маршрута регулярных перевозок	Вид изменения маршрута регулярных перевозок (установление, изменение, отмена)	Содержание изменения	Срок изменения
1	2	3	4	5	6

Раздел III. План-график проведения аукционов по заключению муниципальных контрактов о выполнении работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок

№ п/п	Порядковый номер маршрута регулярных перевозок	Наименование маршрута регулярных перевозок	Срок заключения муниципального контракта в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд»
1	2	3	4

Раздел IV. План-график проведения открытых конкурсов по выдаче свидетельств на осуществление регулярных перевозок

№ п/п	Порядковый номер маршрута регулярных перевозок	Наименование маршрута регулярных перевозок	Срок проведения открытого конкурса в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	Срок начала действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок
1	2	3	4	5

Раздел V. Перечень проведения иных мероприятий, направленных на обеспечение транспортного обслуживания населения на территории Солнечногорского муниципального района Московской области

№ п/п	Порядковый номер маршрута регулярных перевозок	Наименование маршрута регулярных перевозок	Наименование и содержание мероприятия	Срок выполнения мероприятия
1	2	3	4	5

Исполнитель: Начальник отдела промышленности, сельского хозяйства и транспорта
А.М. Виноградова