



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.04.2021 г. № 643

**Об утверждении Порядка обеспечения сохранности жилых помещений,
закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися
без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, в городском округе Солнечногорск Московской
области**

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Московской области от 29 декабря 2007 года № 248/2007-ОЗ «О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей», Уставом городского округа Солнечногорск Московской области, **постановляю:**

1. Утвердить Порядок обеспечения сохранности жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в городском округе Солнечногорск Московской области (приложение).

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление Главы Солнечногорского муниципального района Московской области от 9 июля 2013 года № 4484 «Об утверждении Порядка обеспечения сохранности жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Солнечногорском муниципальном районе Московской области»;

2.2. Постановление Главы Солнечногорского муниципального района от 29 октября 2014 года № 3101 «О внесении изменений в постановление Главы Солнечногорского муниципального района Московской области от 9 июля 2013 года № 4484 «Об утверждении Порядка обеспечения сохранности жилых

помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Солнечногорском муниципальном районе Московской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.

4. Управлению информационной политики администрации городского округа Солнечногорск Московской области (А.М. Каурдакова) опубликовать настоящее постановление в газете «Сенеж» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: «INSOLNECHNOGORSK.RU» в течение 15 дней с даты его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации городского округа Солнечногорск.

**Глава городского округа
Солнечногорск**

В.В. Родионов

Утвержден
постановлением главы
городского округа Солнечногорск
Московской области
от 29.04.2021 г. № 643

**Порядок
обеспечения сохранности жилых помещений за детьми-сиротами и детьми,
оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей в городском округе Солнечногорск
Московской области**

1. Общие положения

1.1. Порядок обеспечения сохранности жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в городском округе Солнечногорск Московской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральным законом от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Законом Московской области от 29 декабря 2007 года № 248/2007-ОЗ «О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей», постановлением Правительства Московской области от 13 февраля 2013 года № 75/5 «О мерах по реализации Закона Московской области «О предоставлении полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей», Уставом городского округа Солнечногорск Московской области.

1.2. Порядок определяет процедуру обеспечения сохранности жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в городском округе Солнечногорск Московской области, определяет порядок осуществления контроля за использованием жилых помещений и (или) распоряжением жилыми помещениями нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - жилые помещения), обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния этих жилых помещений (далее - контроль).

1.3. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1) дети-сироты – лица в возрасте до 18 лет, у которых умерли оба или

единственный родитель;

2) дети, оставшиеся без попечения родителей – лица в возрасте до 18 лет, которые остались без попечения единственного родителя или обоих родителей в связи с лишением их родительских прав, ограничением их в родительских правах, признанием родителей безвестно отсутствующими, недееспособными (ограниченно дееспособными), объявлением их умершими, установлением судом факта утраты лицом попечения родителей, отбыванием родителем наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, нахождением в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, уклонением родителей от воспитания своих детей или от защиты их прав и интересов, отказом родителей взять своих детей из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, а также в случае, если единственный родитель или оба родителя неизвестны, в иных случаях признания детей оставшимися без попечения родителей в установленном законом порядке;

3) лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – лица в возрасте от 18 до 23 лет, у которых, когда они находились в возрасте до 18 лет, умерли оба или единственный родитель, а также которые остались без попечения единственного или обоих родителей и имеют в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1996 N 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" право на дополнительные гарантии по социальной поддержке;

4) организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, в которые помещаются под надзор дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

1.4. Контроль осуществляется отделом опеки и попечительства Министерства образования Московской области по городскому округу Солнечногорск (далее – орган опеки и попечительства) совместно с администрацией городского округа Солнечногорск Московской области (далее – Администрация).

1.5. Контроль и сохранность осуществляется в целях:

1) предотвращения совершения сделок по обмену, отчуждению жилых помещений без предварительного согласия органа опеки и попечительства;

2) предотвращения проживания в жилом помещении лиц, не имеющих на то законных оснований;

3) обеспечения выселения из жилых помещений лиц, утративших право пользования жилым помещением, лиц, не имеющих на то законных оснований, граждан, нарушающих нормы жилищного законодательства и условия пользования жилым помещением;

4) обеспечения проведения ремонта жилых помещений, внутриквартирного оборудования;

5) обеспечения эффективного использования жилых помещений на время опеки (попечительства) в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с

выгодой для них и поддержание санитарно-технического состояния жилых помещений;

б) предотвращения выполнения в жилом помещении работ или совершения других действий, приводящих к его порче;

7) предотвращения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в нарушение установленного порядка.

2. Регулирование порядка обеспечения сохранности жилых помещений за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

2.1. Сохранение за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – дети-сироты), жилых помещений, расположенных на территории городского округа Солнечногорск, в которых несовершеннолетние зарегистрированы по месту жительства и имеют право пользования, оформляется постановлением администрации городского округа Солнечногорск (далее – Постановление).

2.1.1. Постановление действует в течение всего времени пребывания детей-сирот в образовательных организациях, медицинских организациях, организациях, оказывающих социальные услуги, в которые помещаются под надзор дети-сироты, всех видов профессионального образования и других организациях независимо от форм собственности для детей-сирот, приемных семьях, детских домах семейного типа либо в течение всего времени у родственников или опекунов (попечителей), а также в период службы в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации, нахождения в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы.

2.2. Подготовку проекта Постановления о сохранении за детьми-сиротами жилых помещений, расположенных на территории городского округа Солнечногорск, осуществляет жилищный отдел Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Солнечногорск (далее – Жилищный отдел).

2.3. В случае если в жилом помещении остались проживать исключительно дети-сироты, орган опеки и попечительства, опекуны (попечители), приемные родители или иные законные представители несовершеннолетних в течение трех месяцев оформляют договор передачи жилого помещения в собственность детям-сиротам.

Договоры передачи жилых помещений в собственность несовершеннолетним в возрасте до 14 лет оформляются по заявлению законных представителей на основании предварительного разрешения органа опеки и попечительства или при необходимости по инициативе такого органа. Указанные договоры в отношении несовершеннолетних, достигших 14 лет, оформляются ими самостоятельно с согласия их законных представителей и на основании предварительного разрешения органа опеки и попечительства.

Финансирование расходов на оформление договора передачи жилого помещения в собственность, в котором проживают исключительно дети-сироты,

осуществляется за счет средств собственников жилых помещений, осуществляющих их передачу.

2.4. Сохранность жилого помещения, закрепленного за детьми-сиротами, обеспечивается:

- 1) законными представителями детей-сирот (опекунами, попечителями, приемными родителями) или органами опеки и попечительства в отношении жилых помещений, собственниками которых являются дети-сироты;
- 2) администрацией в отношении жилых помещений, нанимателями или членами семьи нанимателей по договорам социального найма которых являются дети-сироты.

2.5. Для принятия решения о закреплении и сохранении жилых помещений за детьми-сиротами в Администрацию предоставляются следующие документы:

- 1) ходатайство органа опеки и попечительства о закреплении и сохранении жилого помещения с перечнем документов в соответствии с действующим законодательством;
- 2) правоустанавливающие документы на жилое помещение;
- 3) выписка из домовой книги;
- 4) финансовый лицевой счет;
- 5) копия ордера или договора социального найма;
- 6) выписка из ЕГРП (о наличии зарегистрированных прав собственности у ребенка на недвижимое имущество);
- 7) акт обследования жилого помещения;
- 8) документы, подтверждающие статус детей-сирот (распоряжение органа опеки и попечительства, постановление об установлении опеки (попечения) над несовершеннолетними, решение суда о лишении родительских прав, копии свидетельств о смерти родителей и т.д.);
- 9) копии документов, удостоверяющих личность несовершеннолетнего ребенка (копия паспорта, свидетельства о рождении ребенка).

Указанные документы могут быть предоставлены заявителем самостоятельно или получены Администрацией в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.6. Обследование жилого помещения, в котором проживают дети-сироты, осуществляется с участием представителей органов опеки и попечительства, законных представителей несовершеннолетних, представителей Администрации, представителей организации, осуществляющей управление жилым домом, в котором находится данное помещение (не более одного раза в год).

По результатам обследования жилого помещения составляется акт технического состояния жилого помещения, который должен содержать меры, необходимые для сохранения его в состоянии, пригодном для проживания.

2.7. В случае если состояние жилого помещения неудовлетворительное, заявителем (законным представителем несовершеннолетних, органом опеки и попечительства) может быть направлено заявление о признании жилого помещения непригодным для проживания в соответствующую межведомственную комиссию в

установленном законом порядке.

2.8. Закреплению не подлежат жилые помещения:

- 1) занимаемые по договору срочного найма, поднайма;
- 2) служебные;
- 3) находящиеся в маневренном жилищном фонде;
- 4) находящиеся в общежитиях (не подлежащих приватизации).

2.9. Жилищный отдел ведет учет жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами (приложение к настоящему порядку).

3. Меры по обеспечению сохранности жилых помещений детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

3.1. Снятие с регистрационного учета детей-сирот производится с согласия органа опеки и попечительства.

3.2. Администрация при заключении с нанимателями муниципальных жилых помещений договоров социального найма включает детей-сирот в качестве членов семьи нанимателей, если они ранее были зарегистрированы в этих жилых помещениях по месту жительства их законных представителей.

3.3. Администрация обеспечивает контроль за соблюдением жилищного законодательства Российской Федерации нанимателями жилых помещений по договору социального найма и проживающими совместно с ними членами семьи нанимателей, где сохранено право пользования за детьми-сиротами, и принимает меры к нанимателям жилых помещений по договору социального найма, проживающим совместно с ними членам семьи нанимателей в случаях нарушения ими жилищного законодательства Российской Федерации.

В случае наличия задолженности по оплате жилья за социальный наем и коммунальные услуги у лиц, совместно проживающих с детьми-сиротами, за которыми закреплено жилое помещение, организация, осуществляющая управление жилыми помещениями, обязана принять необходимые меры в отношении должников в соответствии с действующим законодательством. В случае непогашения задолженности сроком более шести месяцев организация, осуществляющая управление жилыми помещениями, а также администрация вправе обратиться в судебные органы с исковым заявлением о взыскании задолженности.

При наличии решения суда о взыскании задолженности с должников и акта о невозможности взыскания задолженности Администрация принимает меры по выселению нанимателей в судебном порядке, действуя в интересах детей-сирот.

3.4. Проведение необходимых ремонтных работ в требующих ремонта жилых помещениях, закрепленных за детьми-сиротами, производится в год, соответствующий окончанию времени пребывания детей-сирот в образовательных организациях, медицинских организациях, организациях, оказывающих социальные услуги, в которые помещаются под надзор дети-сироты, всех видов профессионального образования и других организациях независимо от форм

собственности для детей-сирот, приемных семьях, детских домах семейного типа либо в течение всего времени у родственников или опекунов (попечителей), а также в период службы в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации, нахождения в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы.

Порядок финансирования ремонтных работ осуществляется в соответствии с муниципальной программой «Управление имуществом и муниципальными финансами».

3.5. Ремонтные работы производятся:

- на всей площади жилого помещения, если в нем зарегистрированы исключительно дети-сироты;

- на жилой площади, отведенной для ребенка указанной категории, если помимо него в жилом помещении зарегистрированы другие граждане, но у ребенка есть отдельная комната.

3.6. Закрепленное за детьми-сиротами жилое помещение передается по акту приема-передачи, составляемому Администрацией.

3.7. Администрация за счет средств бюджета городского округа Солнечногорск, производит расходы на ремонт муниципальных жилых помещений, в которых зарегистрированы дети-сироты.

3.8. Законные представители (опекуны, попечители, приемные родители) детей-сирот, в собственности которых находятся жилые помещения, несут обязанности по их содержанию.

Приложение
к Порядку обеспечения сохранности
жилых помещений, закрепленных
за детьми-сиротами и детьми,
оставшимися без попечения родителей,
лицами из числа детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения
родителей, в городском округе Солнечногорск
Московской области

ЖУРНАЛ
УЧЕТА ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ ЗАКРЕПЛЕНИЮ
ЗА ДЕТЬМИ-СИРОТАМИ И ДЕТЬМИ, ОСТАВШИМИСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ
РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦАМИ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ,
ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ

п/п	Дата составления акта	Адрес нахождения обследуемого помещения	Ф.И.О., год рождения детей, за которыми закрепляется жилое помещение	Ф.И.О. лиц, оставшихся проживать в жилом помещении	Краткая характеристика технического состояния жилого помещения	Постановление о закреплении жилого помещения	Дата последующего обследования
	2	3	4	5	6	7	8

