

Порядок
расходования средств на организацию отдыха и оздоровления детей и
подростков, обучающихся в муниципальных общеобразовательных
учреждениях Солнечногорского муниципального района

1. Настоящий Порядок регулирует правоотношения, связанные с организацией отдыха и оздоровления отдельных категорий детей, подростков в возрасте от 7 до 15 лет, обучающихся в образовательных организациях Солнечногорского муниципального района, финансовое обеспечение которых в 2017 году осуществляется за счет средств бюджета Солнечногорского муниципального района (далее – бюджет района), субсидий из бюджета Московской области (далее - бюджет области), и определяет условия расходования выделенных средств на вышеуказанные цели в 2017 году.

2. К отдельным категориям детей в возрасте от 7 до 15 лет, обучающиеся в образовательных организациях Солнечногорского муниципального района, относятся:

- дети с хроническими заболеваниями, находящиеся в общеобразовательных организациях Солнечногорского муниципального района с наличием интерната, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам;
- дети-инвалиды обучающиеся в образовательных организациях Солнечногорского муниципального района;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из их числа, находящиеся и воспитываемые в муниципальных образовательных организациях Солнечногорского муниципального района;
- дети из многодетных семей обучающиеся в образовательных организациях Солнечногорского муниципального района;
- дети погибших военнослужащих, обучающиеся в образовательных организациях Солнечногорского муниципального района;
- дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, определенной ст.1 Федерального закона от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- дети, входящие в состав профильных отрядов, сформированных при муниципальных образовательных организациях, в Управлении по делам молодежи, физической культуре и спорту, в т.ч. одаренные дети – победители областных и районных предметных олимпиад, учащиеся,

добившиеся наилучших показателей в учебной, спортивной и творческой деятельности;

- дети работников бюджетных предприятий (учреждений), расположенных на территории Солнечногорского муниципального района.

3. Оплата стоимости путевок для детей с хроническими заболеваниями, находящихся в общеобразовательных организациях с наличием интерната, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, детей-инвалидов, детей-сирот, а также детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, определенной ст.1 Федерального закона от 24.07.1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», в организации отдыха и санаторно-курортные учреждения производится в полном объеме за счет средств бюджета района, а также субсидий бюджета области.

4. Оплата стоимости путевок для детей, зачисленных в состав профильных отрядов, производится:

80% - за счет средств бюджета Солнечногорского муниципального района и субсидий из бюджета Московской области;

20% - за счет средств родителей.

5. Оплата стоимости путевок для детей, работников муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, расположенных на территории Солнечногорского муниципального района, производится в следующей пропорции:

80% - за счет средств бюджета Солнечногорского муниципального района;

20% - за счет средств родителей.

6. Для получения бесплатных путевок для детей с хроническими заболеваниями, находящихся в общеобразовательных организациях с наличием интерната, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, детей-сирот и детей, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа, находящихся и воспитывающихся в муниципальных образовательных организациях Солнечногорского района, руководители данных организаций в срок до 10 мая 2017 года подают в Управление образования администрации Солнечногорского муниципального района, списки детей с приложением свидетельств о рождении ребенка.

7. Для получения бесплатных путевок для детей-инвалидов, и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, определенной ст.1 Федерального закона от 24.07.1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», руководители управленческих структур, осуществляющих жизненное сопровождение отдельных категорий детей (управление социальной защиты, отдел опеки и попечительства, комиссия по делам несовершеннолетних) обращаются в Управление образования с заявкой на предоставление бесплатных путевок

с приложением списка детей по установленной форме, заверенным руководителем соответствующей структуры.

8. Для оплаты стоимости путевок для детей, зачисленных в профильные отряды, руководители муниципальных образовательных организаций, при которых формируется профильный отряд, предоставляют в Управление образования:

- заявление на предоставление путевок в выездной лагерь;
- приказ руководителя муниципальной образовательной организации о зачислении школьников в состав профильного отряда с указанием основания зачисления каждого конкретного ребенка или формирования всего отряда в целом (являются победителями предметных областных и районных олимпиад, добились высоких показателей в учебной, спортивной и творческой деятельности и т.д.);
- паспорт или свидетельство о рождении ребенка;
- список детей, зачисленных в профильный отряд, с данными их родителей (законных представителей) – по установленной форме.

9. Для оплаты стоимости путевок для детей работников муниципальных предприятий, муниципальных учреждений, расположенных на территории Солнечногорского муниципального района, родители (законные представители) обращаются в Управление образования администрации Солнечногорского муниципального района Московской области (далее – Управление образования) с заявлением на выделение путевки с приложением следующих документов в копиях и с предъявлением подлинника для сверки:

- паспорт или свидетельство о рождении ребенка;
- справку с места работы родителя.

10. Обеспечение путевкой осуществляется в порядке очередности, в соответствии с датой подачи заявления, последним днем принятия документов считать 25 апреля 2017 года.

11. Правом на частичную компенсацию стоимости путевки в организации отдыха и оздоровления детей, приобретенной родителями или лицами их заменяющих, обладают:

- дети-инвалиды, обучающиеся в образовательных организациях Солнечногорского муниципального района;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из их числа, находящиеся и воспитываемые в муниципальных образовательных организациях Солнечногорского муниципального района;
- дети из многодетных семей, обучающиеся в образовательных организациях Солнечногорского муниципального района;
- дети погибших военнослужащих, обучающиеся в образовательных организациях Солнечногорского муниципального района;
- дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, определенной ст.1 Федерального закона от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- дети работников муниципальных предприятий, муниципальных учреждений, расположенных на территории Солнечногорского муниципального района;

12. Для получения частичной компенсации стоимости путевок, лица имеющие право на получение компенсации, обращаются в Управление образования с заявлениями на предоставление частичной компенсации с приложением следующих документов:

- паспорт родителя, (законного представителя),
- свидетельство о рождении ребенка,
- договор купли-продажи о приобретении путевки,
- подтверждение приобретения путевки: корешок приходного ордера, либо товарно-кассовый чек,
- документ, подтверждающий использование путевки (корешок путевки, или акт и т.д.),
- документы, подтверждающие право социальной поддержки детей;

Выплата компенсации осуществляется в размере 90% от стоимости путевки, но не более 90% от величины стоимости путевки, установленной Правительством Московской области, в пределах средств, предусмотренных на данные цели в бюджете Солнечногорского муниципального района Московской области.

Стоимость перевозки и экскурсионного обслуживания по договору на реализацию туристского продукта компенсации не подлежит.

13. Копии представляемых в Управление образования документов заверяются работником Управления образования, на которого приказом начальника Управления образования возложена данная обязанность.

14. Заявитель несет ответственность за достоверность предоставленных сведений и документов. Представление неполных и заведомо недостоверных сведений является основанием для принятия решения об отказе в представлении путевки.

15. Оплата частичной стоимости путевки родителями (законными представителями) производится через кассу Муниципального казенного учреждения «Центральная бухгалтерия Солнечногорского муниципального района Московской области» в пределах средств, предусмотренных в бюджете на 2017 финансовый год. Денежные средства родителей (законных представителей) направляются на частичное восстановление расходов, связанных с приобретением путевок.

16. Финансирование оздоровительных лагерей дневного пребывания детей, организуемых на базе общеобразовательных организаций Солнечногорского муниципального района в каникулярный период, осуществляется:

90% - за счет средств бюджета Солнечногорского муниципального района;

10% - родительской платы из расчета стоимости содержания ребенка в 2017 году в оздоровительных лагерях дневного пребывания:

- в весенний период – 975 рублей;

- в летний период – 5350 рублей;
- в осенний период – 975 рублей.

17. Финансовые средства расходуются:

17.1. В весенний период

- Только на питание из расчета 195 рублей в день на одного человека. Продолжительность работы оздоровительного лагеря дневного пребывания (далее – ОЛДП) - 5 дней.

17.2. В летний период:

-на одного ребенка– 254,8 руб. в день (продолжительность работы ОЛДП - 21 день), включая:

- питание (220 руб. в день);
- обеспечение питьевого режима детей;
- страхование детей, зачисленных в летние оздоровительные лагеря дневного пребывания;
- материально-техническое оснащение для проведения развивающих, спортивных занятий с детьми в ОЛДП;
- стимулирование дополнительной деятельности медработников по оздоровлению детей и подростков, по привитию навыков здорового образа жизни;
- аварийный ремонт столового оборудования.

17.3. В осенний период:

- на питание из расчета 195 рублей в день на одного человека. Продолжительность работы ОЛДП - 5 дней.

18. Отчет об использовании бюджетных средств по формам и в сроки, установленные постановлением Правительства Московской области, предоставляют Управление образования администрации Солнечногорского муниципального района и Солнечногорское Управление социальной защиты населения Министерства социального развития Московской области..

19. Контроль за целевым использованием средств осуществляется Финансовым управлением администрации Солнечногорского муниципального района.

Заместитель начальника Управления образования
администрации Солнечногорского
муниципального района

М.В. Тараканова